



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "A. AVOGADRO"
(ENTE DOTATO DI PERSONALITA' GIURIDICA E DI AUTONOMIA AMMINISTRATIVA,
ORGANIZZATIVA e DIDATTICA - R. D. 24.08.1933 N. 21933 – DP. N. 3917-P/C16 DEL 7.3.2000)
C.A.P. 10124 - TORINO - Corso S. Maurizio, 8 - Tel. 011 81.53.611 fax 011 81.53.750 Cod. Mec.
TOIS05100C
E-Mail Certificata: tois05100c@pec.istruzione.it E-Mail ordinaria: tois05100c@istruzione.it c.f.
97550230011

Prot. N. 4953/2019

Torino, 10 giugno 2019

**Al sito Web
dell'istituto All'albo**

Oggetto: Bando selezione Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ed i servizi ad esso collegati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, prevede l'applicazione in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018 ("GDPR" o "Regolamento").

CONSIDERATA l'assenza un decreto legislativo di adeguamento della normativa italiana al GDPR (con riguardo unicamente alle materie in cui lo stesso GDPR prevede la competenza delle normative nazionali), fatto in base al quale per l'Italia il D.lg.vo n. 196 del 2003 (Codice privacy) non è più applicabile.

VISTO il Regolamento UE 2016/679 nella Sezione 4 - Responsabile della protezione dei dati

- Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati

CONSIDERATA la nota MIUR prot. 563 del 22.05.2018 in base alla quale gli Uffici Scolastici Regionali dovranno svolgere in questo ambito un fondamentale ruolo di interlocuzione e di coordinamento nei confronti delle istituzioni scolastiche per promuovere soluzioni condivise
CONSIDERATO che la rete di scuole denominata "Regolamento della privacy; il trattamento dei dati negli istituti secondari di secondo grado" con capofila l'IIS "A. Avogadro" di cui l'Istituto ne fa parte, ha intenzione di avviare le procedura di individuazione di un unico DPO;

RILEVATA pertanto la necessità nell'immediato alla nomina da parte della Rete di un responsabile della protezione dei dati ("RPD"), anche detto Data Protection Officer ("DPO"), disciplinata dagli articoli 37-39 del GDPR

CONSIDERATA la necessità di rivolgersi a personale esterno per assicurare il requisito essenziale di autonomia e indipendenza del DPO nell'esercizio delle sue funzioni

VISTA la manifestazione di interesse pubblicata dall'IIS A. Avogadro con prot. N. 4609/2019 del 28.05.2019 contenente l'invito a presentare la propria candidatura ad esperti esterni entro la data del 07.05.2019;

VISTO che alla data di scadenza sono pervenute n 10 candidature ritenute valide;

INTENDE

avviare una selezione tra le ditte che hanno manifestato interesse, finalizzata all'individuazione di un professionista, esperto o un operatore economico per l'affidamento del contratto di Responsabile Protezione Dati o "DATA PROTECTION OFFICER".

OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento avrà ad oggetto il contratto di “Data Protection Officer” per una durata pari a 1 anno dalla data di sottoscrizione del contratto che verrà stipulato tra l’esperto selezionato e ciascuna istituzione scolastica aderente alla rete di cui in premessa.

Nell’ambito dell’incarico annuale attribuito in questo servizio al DPO (Data Protection Officer), il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 39, par. 1, del Reg. UE 679/2016, è incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:

- Effettuare una analisi preliminare, da svolgersi all’interno di ciascuna scuola, delle criticità sulle problematiche di sicurezza inerenti i trattamenti dati in essere, con indicazione o progettazione degli interventi di miglioramento;
- Effettuare o perfezionare la definizione dei ruoli e delle responsabilità da svolgersi alla presenza del Dirigente Scolastico e/o di suo incaricato;
- Impostare il Registro dei trattamenti dati alla presenza e con la collaborazione di ciascun addetto della singola scuola;
- Informare e consigliare il Titolare e/o i Responsabili del Trattamento Dati, e incaricati in merito agli obblighi derivanti dalla normativa e conservare la documentazione da questa prevista;
- Verificare, in presenza in ciascuna scuola, l’attuazione delle politiche di protezione dei dati da parte del Titolare del trattamento e degli incaricati, compresi l’attribuzione di ruoli e responsabilità, la formazione del personale e gli audit;
- Sorvegliare, con visite periodiche presso ciascuna istituzione scolastica, l’applicazione della normativa con particolare riguardo ai requisiti di protezione dei dati fin dalla progettazione, la protezione di default, la sicurezza dei dati, l’informazione dell’interessato e le richieste di esercizio dei diritti;
- Garantire la conservazione della documentazione;
- Predisporre il documento programmatico sulla sicurezza e ove necessario effettuare gli aggiornamenti;
- Controllare che le violazioni dei dati personali siano documentate, notificate e comunicate;
- Controllare che per ogni nuovo trattamento venga effettuata la valutazione d’impatto e venga richiesta l’autorizzazione o la consultazione preventiva nei casi previsti;
- Fungere da punto di contatto per l’autorità Garante e cooperare con questa in caso di richieste.

Il DPO dovrà operare in assenza di conflitto di interessi, in modo autonomo ed indipendente, alle dipendenze funzionali del Titolare del trattamento il quale assicurerà la messa a disposizione dei dati e delle risorse anche umane necessarie all’adempimento dei compiti richiesti.

Nell’eseguire i propri compiti il DPO considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell’ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

SOGGETTI ESCLUSI

Non sono ammessi alla presente selezione gli operatori economici che si trovino nelle situazioni indicate dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e nelle situazioni di incompatibilità e/o inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013

REQUISITI

I soggetti ammessi alla presente selezione dovranno possedere, pena l’inammissibilità dell’istanza, i requisiti di seguito elencati:

- Requisiti di ordine generale, richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Requisiti di capacità tecnica/professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto nelle Linee guida del Garante privacy, del 13/12/2016, versione del 5/04/2017 (paragrafo 2.5 relativo a conoscenze specialistiche, qualità professionali, capacità di assolvere i propri compiti)

OBIETTIVO DELLA SELEZIONE

I candidati dovranno avere un'approfondita conoscenza del nuovo Regolamento UE 2016/679 – GDPR, delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento.

Nella selezione gli interessati dovranno dimostrare qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, anche documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master, certificazioni e corsi di studio/professionali

Gli esperti individuati per l'Istituzione scolastica, in considerazione della particolarità e specificità dei trattamenti di dati effettuati e dell'utenza minorile dovranno preferibilmente vantare una specifica esperienza al riguardo e assicurare un impegno costante nella gestione di tali compiti maturata presso istituzioni scolastiche;

Sebbene il Garante abbia inoltre chiarito che la normativa attuale non prevede l'obbligo per i candidati di possedere attestati formali delle competenze professionali, l'istituzione scolastica elenca gli attestati e la formazione specifica per valutare il possesso di un livello adeguato di conoscenza della disciplina.

L'individuazione di una persona giuridica come fornitrice del relativo servizio consente un contributo collettivo fornito da più soggetti per rendere alla clientela un servizio più efficiente.

DATI SCUOLA

In base all'articolo 37, paragrafo 1, lettera a) del RGPD, occorre individuare un DPO che dovrà esplicitare il proprio lavoro tenendo presente le dimensioni di ciascun Istituto.

Pertanto si specifica che l'esperto dovrà saper individuare la complessità del trattamento dei dati di ciascuna istituzione scolastica valutando:

- Il numero di sedi di cui si compone ogni istituzione scolastica
- La popolazione degli utenti per ogni istituzione scolastica;
- La popolazione personale docente
- La popolazione personale ATA
- L' Oggetto del trattamento: dati relativi alle attività scolastiche sia amministrative che

didattiche

- **REQUISITI TECNICO - PROFESSIONALI RICHIESTI ALL'INCARICATO DPO**

Per meglio rispondere alle esigenze di consulenza on site delle istituzioni scolastiche appartenenti alla rete di cui in premessa, rappresentano titoli preferenziali l'aver maturato significative esperienze presso istituzioni scolastiche e/o avere una stabile organizzazione nella provincia di Torino

1. Sono titoli valutabili secondo il punteggio indicato:

Titoli	Punteggio max 60 p.ti
Laurea Magistrale o v.o. in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica	5 pts
Certificazioni informatiche riconosciute inerenti l'ambito specifico (sicurezza informatica, privacy, GDPR, DPO)	3 pts
Esame sostenuto nell'ambito del proprio percorso universitario in materia di privacy e trattamento dati	2 pts
Esperienze (documentate) con relative referenze presso istituzioni scolastiche in qualità di consulente per la privacy, redazione DPS, o responsabile per la sicurezza dati o data protection officer	5pts per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt
Far parte di una stabile organizzazione con sede o filiale operante nella provincia di Torino	20 pts
Esperienze presso enti pubblici, aziende con riferimento alla privacy e al trattamento dati (documentate)	3 pts
Corsi post-laurea/formazione nel settore dell'informatica giuridica, privacy e trattamento dati nella pubblica amministrazione	2 pts

L'assenza della documentazione richiesta comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

OFFERTA ECONOMICA/COMPENSO

COMPENSO ONNICOMPRESIVO (IVA, TRASFERTE, COSTI DI GESTIONE, ECC.) 1.000,00 a ribasso	Punteggio max 40 p.ti
--	-----------------------

Il punteggio economico verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\max} - P_o}{P_{\max} - P_{\min}}$$

Dove:

PE = Punteggio economico

PE_{max} = Punteggio economico massimo assegnato

P_{max} = Prezzo massimo

P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente

P_{max} = Prezzo massimo offerto

P_{min} = Prezzo minimo offerto

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati potranno presentare candidatura inviando domanda al dirigente scolastico presentando valida istanza, contenente altresì l'offerta economica, via PEC all'indirizzo tois05100c@pec.istruzione.it dell'IIS A. Avogadro Corso San Maurizio, 8 Torino, allegando la dichiarazione art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (allegato A) corredata da copia del documento d'identità del legale rappresentante e il patto di integrità (allegato B). Il termine di scadenza per la domanda di candidatura è fissato al giorno **25/6/2019 alle ore 12,00**. **Non è ammesso il subappalto del servizio.** Le domande pervenute oltre tale termine saranno escluse.

Una commissione appositamente istituita procederà a stilare una graduatoria per il conferimento dell'incarico. Si chiede di specificare nel curriculum i titoli indicati nel paragrafo precedente per consentire alla commissione la valutazione.

TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti da candidati ed operatori saranno trattati dall'Istituto in conformità alle vigenti normative sulla privacy e trattamento dati (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione.

PUBBLICITA' LEGALE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Tommaso De Luca
(firmato digitalmente)